

**COMUNE DI GAZZO (PD)****Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020****Misurazione qualità pubblicazione****Competenze****Annotazioni**

Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
---------------	-------------	---------------	------------------

Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
---------------------------------	--------------	--------------

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	
Disposizioni generali	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	Programma per la Trasparenza e l'Integrità	A	Art. 10, c. 8, lett. a)	Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione (art. 10, cc. 1, 2, 3, D.Lgs. 33/2013)	Annuale (art. 10 c. 1)	
	Attestazioni OIV o struttura analoga	Attestazioni OIV o struttura analoga	U	Art. 14, c. 4, lett. g), D.Lgs. n. 150/2009	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere CIVIT	
	Atti generali	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	A	Art. 12, c. 1	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo (art. 8)
		Atti amministrativi generali	Atti amministrativi generali	A	Art. 12, c. 1	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo (art. 8)
		Statuti e leggi regionali	Statuti e leggi regionali	D	Art. 12, c. 2	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare e codice di condotta	A	Art. 55, c. 2, D.Lgs. n. 165/2001 Art. 12, c. 1	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo
		Oneri informativi per cittadini e imprese	Oneri informativi per cittadini e imprese	N	Art. 34	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Tempestivo (art. 8)
	Burocrazia zero	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario obblighi amministrativi	A	Art. 12, c. 1-bis	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni (secondo le modalità determinate con uno o più D.P.C.M. da adottare entro 90 gg. dall'entrata in vigore del D.L. n. 69/2013)	Tempestivo
		Burocrazia zero	Burocrazia zero	S	Art. 37, c. 3, D.L. n. 69/2013	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Tempestivo
		Attività soggette a controllo	Attività soggette a controllo	V	Art. 37, c. 3-bis, D.L. n. 69/2013	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)	Tempestivo
Organizzazione	Organi di indirizzo politico-amministrativo	Organi di indirizzo politico-amministrativo (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 13, c. 1, lett. a)	Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (art. 8)	
			A	Art. 14, c. 1, lett. a)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo (art. 8)	
			A	Art. 14, c. 1, lett. b)	Curricula	Tempestivo (art. 8)	
			A	Art. 14, c. 1, lett. c)	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (art. 8)	
			A	Art. 14, c. 1, lett. d)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (art. 8)	
			A	Art. 14, c. 1, lett. e)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (art. 8)	
				T	Art. 14, c. 1, lett. f) Art. 1, c. 1, n. 5, l. n. 441/1982 Art. 47, c. 1	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti) 2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti) 3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €) (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti) 4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti) 5) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione (con copia della dichiarazione annuale relativa ai redditi delle persone fisiche) [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (obbligo non previsto per i comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti)	Annuale Annuale Tempestivo (art. 8) Annuale Annuale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	T	Art. 47, c. 1	Provvedimenti di erogazione delle sanzioni amministrative pecuniarie a carico del responsabile della mancata comunicazione per la mancata o incompleta comunicazione dei dati concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico (di organo di indirizzo politico) al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo (art. 8)	
	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	E	Art. 28, c. 1	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	Tempestivo (art. 8)
		Atti degli organi di controllo	Atti degli organi di controllo			Atti e relazioni degli organi di controllo	
		Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici		Art. 13, c. 1, lett. b)	Articolazione degli uffici	Tempestivo (art. 8)

2	3	3	3
2	3	3	0
2	2	3	3
2	2	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
2	2	2	0
2	2	2	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3

Segreteria	Valerio Zampieri	Publicata proposta del Programma imm attesa della sua approvazione formale
Personale e controlli interni	Valerio Zampieri	
Responsabile trasparenza	Valerio Zampieri	Riferimenti e link alla normativa nazionale e statuto, regolamenti, atti amministrativi
Responsabile trasparenza	Valerio Zampieri	Riferimenti e link alla normativa nazionale e statuto, regolamenti, atti amministrativi
		Adempimento che riguarda solo le Regioni
Personale e controlli interni	Carla Patrizia Stella	pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1971
		Adempimento che riguarda esclusivamente le amministrazioni statali
Tutti servizi	Tutti responsabili	adempimento subordinato a DPCM da adottare entro 90 gg. dal D.L. n. 69/2013)
Suap	Nicola Massimiliano Grasso	
Suap	N. Massimiliano Grasso	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Rimangono vigenti le indennità di carica dell'anno 2016
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Non sussiste la situazione al 31 dicembre 2017
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Dati completi e aggiornati ma pubblicati su documento scannerizzato
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Dati completi e aggiornati ma pubblicati su documento scannerizzato
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Dati completi e aggiornati ma pubblicati su documento scannerizzato
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria	Valerio Zampieri	Rinvio all'art. 47 del DL 33/2013
		Non sussiste l'adempimento
		Non sussiste l'adempimento
Personale	Carla Patrizia Stella	



Misurazione qualità pubblicazione

Competenze

Annotazioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Personale	Dirigenti (dirigenti non generali)	Dirigenti (da pubblicare in tabelle)	T	Art. 15, c. 2	Estremi degli atti di conferimento di incarichi dirigenziali a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
				Art. 10, c. 8, lett. d) Art. 15, c. 1, lett. b)	Per ciascun titolare di incarico: 1) Curriculum, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
				Art. 15, c. 1, lett. d)	2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
				Art. 15, c. 1, lett. c)	3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali, e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
			P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	4) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)
				Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	5) dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)
		Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	T	Art. 15, c. 5	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Tempestivo (art. 8)
		Posti di funzione disponibili	A	Art. 19, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo
		Ruolo dirigenti	N	Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dei dirigenti nelle amministrazioni dello Stato	Annuale
Dirigenti (Responsabili di Dipartimento e Responsabili di strutture semplici e complesse)	SSN - Dirigenti (da pubblicare in tabelle)		H	Art. 41, c. 2	Bandi e avvisi di selezione Informazioni e dati concernenti le procedure di conferimento degli incarichi di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse	Tempestivo (art. 8)
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti dipendenti della pubblica amministrazione (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
					Estremi ed atti di conferimento di incarichi dirigenziali di responsabile di dipartimento e di strutture semplici e complesse a soggetti estranei alla pubblica amministrazione con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato (NB: sono da includersi sia i dirigenti contrattualizzati sia quelli posti in regime di diritto pubblico)	Tempestivo (art. 8)
				Art. 41, c. 3	Per ciascun titolare di incarico di responsabile di dipartimento e di struttura complessa: 1) curriculum vitae	Tempestivo (art. 8)
					2) compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato, e a incarichi di consulenza e collaborazione da parte dell'amministrazione di appartenenza o di altro soggetto	Tempestivo (art. 8)
					3) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali (comprese le prestazioni svolte in regime intramurario), e relativi compensi	Tempestivo (art. 8)
		Posizioni organizzative	A	Art. 10, c. 8, lett. d)	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (art. 8)
	Dotazione organica	Conto annuale del personale	A	Art. 16, c. 1	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16 c. 1)
		Costo personale tempo indeterminato		Art. 16, c. 2	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 16, c. 2)
Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 17, c. 1	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato ed elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato, con l'indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale (art. 17, c. 1)	
	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)		Art. 17, c. 2	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale (art. 17, c. 2)	
Tassi di assenza	Tassi di assenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 16, c. 3	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale (art. 16, c. 3)	
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti) (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 18 Art. 53, c. 14, D.Lgs. n. 165/2001	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo (art. 8)	
Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	A	Art. 21, c. 1 Art. 47, c. 8, D.Lgs. n. 165/2001	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo (art. 8)	
Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	A	Art. 21, c. 2	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (art. 8)	
	Costi contratti integrativi		Art. 21, c. 2 Art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispongono, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, D.Lgs. n. 150/2009)	
OIV	OIV Organismo di Valutazione (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 10, c. 8, lett. c)	Nominativi	Tempestivo (art. 8)	
			Art. 10, c. 8, lett. c)	Curricula	Tempestivo (art. 8)	

Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
NS	NS	NS	NS
NS	NS	NS	NS
2	1	1	3
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	2	2
2	3	3	0
2	3	3	3
2	2	3	3

Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
		Non esistono figure dirigenziali
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	Conto annuale del personale
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	Verificare la necessità di incarichi conferiti internamente (progettazione, censimenti, consultazioni elettorali e referendarie, ...) oppure autorizzati
Personale	Carla Patrizia Stella	Rinvio (link) al sito Internet dell'ARAN
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	
Personale	Carla Patrizia Stella	



COMUNE DI GAZZO (PD)

Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020

Misurazione qualità pubblicazione

Competenze

Annotazioni

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni			
							Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/fo Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio			
Enti controllati	Società partecipate	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 2	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella	Integrare l'informazione in base alla durata delle società prevista negli statuti			
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella	Non previsto alcun onere sul bilancio comunale, salvo gli oneri derivanti dalla fornitura di servizi			
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)	2	2	2	2	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)	0	0	0	0	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					Art. 22, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)	2	2	2	2	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella			
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 22, c. 1, lett. c)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate		Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella	No sussistono Enti di diritto privato controllati dal comune		
					Per ciascuno degli enti:		Annuale (art. 22, c. 1)									
					1) ragione sociale	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					3) durata dell'impegno	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella				
					P	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	7A. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella		
	Art. 20, c. 3, D.Lgs. n. 39/2013	7B. Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, D.Lgs. n. 39/2013)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella							
A	Art. 22, c. 3	Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati nei quali sono pubblicati i dati relativi ai componenti degli organi di indirizzo politico e ai soggetti titolari di incarichi dirigenziali, di collaborazione o consulenza	Annuale (art. 22, c. 1)	NS	NS	NS	NS	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella							
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	A	Art. 22, c. 1, lett. d)	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale (art. 22, c. 1)	2	3	3	3	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella					
Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 24, c. 1	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti		Annuale	La prima pubblicazione decade dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto	2	2	2	0	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella			
				Per ciascuna tipologia di procedimento:		Tempestivo (art. 8)										
				Art. 35, c. 1, lett. a)	1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo (art. 8)	2	2	2	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. b)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo (art. 8)	2	2	2	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. c)	3) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)	2	2	2	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. c)	4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. e)	5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. f)	6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (art. 8)	2	2	2	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. g)	7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (art. 8)	2	2	2	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. h)	8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. i)	9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (art. 8)	0	0	0	0	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella				
				Art. 35, c. 1, lett. l)	10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	Tempestivo (art. 8)	2	3	3	3	Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link alla sezione "IBAN e pagamenti informatici"			



Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento				
Attività e procedimenti				Art. 35, c. 1, lett. m)	11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 35, c. 1, lett. n)	12) risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualità dei servizi erogati attraverso diversi canali, con il relativo andamento	Tempestivo (art. 8)				
				Art. 35, c. 1, lett. d)	Per i procedimenti ad istanza di parte:		Tempestivo (art. 8)			
					1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (art. 8)				
				Singoli procedimenti di autorizzazione e concessione (da pubblicare in tabelle)			B	Art. 23 Art. 1, cc. 15 e 16, l. n. 190/2012	Per ciascun procedimento di autorizzazione o concessione:	Tempestivo (art. 8)
									1) contenuto	Tempestivo (art. 8)
									2) oggetto	Tempestivo (art. 8)
									3) eventuale spesa prevista	Tempestivo (art. 8)
									4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento con indicazione del responsabile del procedimento	Tempestivo (art. 8)
									Per ciascun procedimento nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo per la conclusione del procedimento	Tempestivo
Monitoraggio tempi procedurali	Monitoraggio tempi procedurali		B	Art. 2, c. 9-bis, l. n. 241/1990 Art. 1, c. 29, l. n. 190/2012	Indirizzo di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa trasmettere istanze e ricevere informazioni circa i provvedimenti e i procedimenti amministrativi che lo riguardano	Tempestivo				
					Art. 24, c. 2 Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Tempestivo (art. 8)			
Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile	Convenzioni-quadro	A	Art. 35, c. 3	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)				
					Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo (art. 8)				
					Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati	Tempestivo (art. 8)				
					Ulteriori modalità per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni procedenti	Tempestivo (art. 8)				
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Provvedimenti organi indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 23, c. 1 Art. 23, c. 3	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)				
					Per ciascuno dei provvedimenti:		Semestrale (art. 23, c. 1)			
					1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1)				
					2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1)				
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Provvedimenti dirigenti amministrativi (da pubblicare in tabelle)		B	Art. 23, c. 1 Art. 23, c. 3	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera; accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1)			
						Per ciascuno dei provvedimenti:		Semestrale (art. 23, c. 1)		
						1) contenuto	Semestrale (art. 23, c. 1)			
						2) oggetto	Semestrale (art. 23, c. 1)			
						3) eventuale spesa prevista	Semestrale (art. 23, c. 1)			
						4) estremi relativi ai principali documenti contenuti nel fascicolo relativo al procedimento	Semestrale (art. 23, c. 1)			
Controlli sulle imprese	Tipologie di controllo	Obblighi e adempimenti	A	Art. 25, c. 1, lett. a) Art. 25, c. 1, lett. b)	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Tempestivo (art. 8)				
					Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative	Tempestivo (art. 8)				
	Avviso di preinformazione	Delibera a contrarre		Art. 37, c. 1 Art. 63, 66, D.Lgs. n. 163/2006	Avviso di preinformazione	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2006				
					Art. 37, c. 2	Delibera a contrarre, nell'ipotesi di procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2007			
					Art. 37, c. 1 Art. 66, 122, D.Lgs. n. 163/2006	Avvisi, bandi e inviti per contratti di lavori sottosoglia comunitaria	Secondo le modalità D.Lgs. n. 163/2008			

Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
2	3	3	3
0	0	0	0
2	2	2	3
2	2	2	3
2	2	2	3
2	2	2	3
2	2	2	3
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
0	0	0	0
0	0	0	0
0	0	0	0
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3
2	3	3	3

Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Diversi		
Diversi		
Diversi		
Diversi		Il riferimento all'ambito soggettivo "L" sembra limitato alle amministrazioni statali
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link alla Sezione "Telefono e posta elettronica"
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	La prima pubblicazione decorre dal termine di sei mesi dall'entrata in vigore del decreto
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Delibere
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Segreteria ed Affari generali	Carla Patrizia Stella	Link all'applicativo di gestione degli atti amministrativi: Determine
Suap	N.Massimiliano Grasso	
Suap	N.Massimiliano Grasso	
Lavori Pubblici e altri servizi	Mariano Ramina	
Lavori Pubblici e altri servizi	Mariano Ramina	
Lavori Pubblici e altri servizi	Mariano Ramina	



COMUNE DI GAZZO (PD)

Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020

Misurazione qualità pubblicazione

Competenze

Annotazioni

Main table with columns: Denominazione sotto-sezione 1° livello, Denominazione sotto-sezione 2° livello, Denominazione del singolo obbligo, Ambito, Riferimento normativo (1), Contenuti dell'obbligo, Aggiornamento

Table for Misurazione qualità pubblicazione with columns: pubblicazione, completezza, aggiornamento, apertura formato

Table for Competenze and Annotazioni with columns: Settore e/o Servizio prevalente, Responsabile, Note Ufficio

**COMUNE DI GAZZO (PD)****Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	A	Art. 31	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (art. 8)
		Rilievi organi di controllo e revisione			Rilievi non receipti, unitamente agli atti cui si riferiscono, degli organi di controllo interno, degli organi di revisione amministrativa e contabile	Tempestivo (art. 8)
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	A	Art. 32, c. 1	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (art. 8)
	Class action	Class action	R	Art. 1, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009 Art. 4, c. 2, D.Lgs. n. 198/2009	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	B	Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 32, c. 2, lett. b)	Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo
	Liste di attesa	Liste di attesa (da pubblicare in tabelle)	I	Art. 41, c. 6	Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo
Pagamenti della amministrazione e	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	A	Art. 33	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Annuale (art. 10 c. 5)
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	A	Art. 36 Art. 5, c. 1, D.Lgs. n. 82/2005	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti, sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Annuale (art. 10 c. 5)
Opere pubbliche	Documenti di programmazione	Documenti di programmazione	A	Art. 38, c. 1	Tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (art. 8)
	Linee guida per la valutazione	Linee guida per la valutazione		Art. 38, c. 1	Documenti di programmazione, anche pluriennale, delle opere pubbliche di competenza dell'amministrazione	Tempestivo (art. 38, c. 1)
	Relazioni annuali	Relazioni annuali		Art. 38, c. 1	Linee guida per la valutazione degli investimenti	Tempestivo (art. 38, c. 1)
	Altri documenti	Altri documenti		Art. 38, c. 1	Relazioni annuali	Tempestivo (art. 38, c. 1)
	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)		Art. 38, c. 1	Ogni altro documento predisposto nell'ambito della valutazione, ivi inclusi i pareri dei valutatori che si discostino dalle scelte delle amministrazioni e gli esiti delle valutazioni ex post che si discostino dalle valutazioni ex ante	Tempestivo (art. 38, c. 1)
	Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)	Tempi e costi di realizzazione (da pubblicare in tabelle)		Art. 38, c. 2	Informazioni relative ai Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo (art. 38, c. 1)
				Art. 38, c. 2	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche completate	Tempestivo (art. 38, c. 1)
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 39, c. 1, lett. a)	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo (art. 39, c. 1)	
			Art. 39, c. 1, lett. b)	Per ciascuno degli atti: 1) schemi di provvedimento prima che siano portati all'approvazione 2) delibere di adozione o approvazione 3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1)	
			Art. 39, c. 1, lett. b)	2) delibere di adozione o approvazione	Tempestivo (art. 39, c. 1)	
			Art. 39, c. 1, lett. b)	3) relativi allegati tecnici	Tempestivo (art. 39, c. 1)	
			F	Art. 39, c. 2	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo (art. 8)
Informazioni ambientali	Informazioni ambientali	G	Art. 40, c. 2	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo (art. 8)	
				1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo (art. 8)	
				2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo (art. 8)	
				3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)	
				4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (art. 8)	
				5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (art. 8)	

Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/fo Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
2	3	3	3	Patrimonio	Mariano Ramina	
2	3	3	3	Finanziario	Carla Patrizia Stella	Nessun rilievo non recepito
0	0	0	0	Finanziario	Carla Patrizia Stella	
2	2	2	3	Sociale	Carla Patrizia Stella	
NS	NS	NS	NS	Diversi	Diversi	Art. 1° "...possono agire in giudizio ... nei confronti delle amministrazioni pubbliche e dei concessionari di servizi pubblici..."
NS	NS	NS	NS	Diversi	Diversi	Non sussiste la fattispecie
NS	NS	NS	NS	Diversi	Diversi	Non sussiste la fattispecie
0	0	0	0	Controlli Interni e di gestione	Carla Patrizia Stella	L'art. 10, c. 5 rinvia al D.Lgs. n. 279/1997 che riguarda il rendiconto dello Stato. Però il richiamo all'art. 1, c. 15 della L. 190/2013 prevede che costituisce "livello essenziale delle prestazioni ... ai sensi dell'art. 117 ..."
0	0	0	0	Diversi	Diversi	Idem come sopra
N/A	N/A	N/A	N/A			Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario
2	3	3	3	Finanziario	Carla Patrizia Stella	
2	3	3	3	Finanziario	Carla Patrizia Stella	
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
N/A	N/A	N/A	N/A	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	le amministrazioni centrali e regionali, previa intesa con la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, istituiscono e rendono operativi, entro il 31
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Lavori Pubblici	Mariano Ramina	
2	3	3	3	Urbanistica	Mariano Ramina	Creare il Link ai documenti già pubblicati
2	3	3	3	Urbanistica	Mariano Ramina	Creare il Link ai documenti già pubblicati
2	3	3	3	Urbanistica	Mariano Ramina	Creare il Link ai documenti già pubblicati
2	3	3	3	Urbanistica	Mariano Ramina	Creare il Link ai documenti già pubblicati
0	0	0	0	Urbanistica	Mariano Ramina	Creare il Link ai documenti già pubblicati
				Ambiente	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Ambiente	Mariano Ramina	
2	2	2	3	Ambiente	Mariano Ramina	
2	1	1	3	Ambiente	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Ambiente	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Ambiente	Mariano Ramina	



Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
0	0	0	0	Ambiente	Mariano Ramina	
0	0	0	0	Ambiente	Mariano Ramina	
N/A	N/A	N/A	N/A			
N/A	N/A	N/A	N/A			
2	3	3	3	Protezione civile	Mariano Ramina	Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
2	3	3	3	Protezione civile	Mariano Ramina	Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
2	3	3	3	Protezione civile	Mariano Ramina	Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione.
2	3	3	3	Protezione civile	Mariano Ramina	Adempimento che potenzialmente compete al comune nel caso in cui si verifichi la situazione. Ultimo evento tromba d'aria del 6 giugno 2009.
2	3	3	3	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Da pubblicare dopo la sua adozione
2	3	3	3	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Da pubblicare dopo la sua adozione
2	3	3	3	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Da pubblicare dopo la sua adozione
NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Non adottato regolamento in aggiunta al Piano
NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata
NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata
NS	NS	NS	NS	Responsabile anti corruzione	Valerio Zampieri	Attività di monitoraggio e controllo non ancora avviata
2	3	3	3	Responsabile trasparenza	Valerio Zampieri	Delegato il responsabile Servizio Finanziario Carla Patrizia Stella (Diverso dal responsabile trasparenza - vedi punto 4 delibera Civit n. 50/2013)
2	3	3	3	Responsabile trasparenza	valerio Zampieri	Titolare del potere sostitutivo è il Segretario dott. Valerio Zampieri
2	3	3	3	Sistemi Informatici	Carla Patrizia Stella	Sezione del codice di comportamento
0	0	0	0	Sistemi Informatici	Carla Patrizia Stella	
0	0	0	0	Sistemi Informatici	Carla Patrizia Stella	
0	0	0	0	Sistemi Informatici	Carla Patrizia Stella	
2	3	3	3	Responsabile trasparenza	valerio Zampieri	Altre pubblicazioni non obbligatorie

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
		Stato della salute e della sicurezza umana			g) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestivo (art. 8)
		Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio			Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (art. 8)
Strutture sanitarie private accreditate		Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	D	Art. 41, c. 4	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate Accordi interscambiati con le strutture private accreditate	Annuale (art. 41, c. 4) Annuale (art. 41, c. 4)
Interventi straordinari e di emergenza		Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	A	Art. 42, c. 1, lett. a)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. b)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. c)	Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo (art. 8)
				Art. 42, c. 1, lett. d)	Particolari forme di partecipazione degli interessati ai procedimenti di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo (art. 8)
Altri contenuti - Corruzione		Piano triennale di prevenzione della corruzione	A		Piano triennale di prevenzione della corruzione	Annuale
		Responsabile della prevenzione della corruzione		Art. 43, c. 1	Responsabile della prevenzione della corruzione	Tempestivo
		Responsabile della trasparenza		delib. CIVIT n. 105/2010 e 2/2012	Responsabile della trasparenza (laddove diverso dal Responsabile della prevenzione della corruzione)	Tempestivo
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo
		Relazione del responsabile della corruzione		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)
		Atti di adeguamento a provvedimenti CIVIT		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Atti adottati in ottemperanza a provvedimenti della CIVIT in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo
Altri contenuti - Accesso civico		Accesso civico	B	Art. 5, c. 1	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo
Art. 5, c. 4				Nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	
Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati		Regolamenti	A	Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati	Annuale
		Catalogo di dati, metadati e banche dati		Art. 52, c. 1, D.Lgs. 82/2005	Catalogo dei dati, dei metadati e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni	Annuale
		Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 61/2013)		Art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno)	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)
Altri contenuti - Dati ulteriori		Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del D.Lgs. n. 33/2013)	B	Art. 4, c. 3 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	In relazione alla singola tipologia di dati pubblicati discrezionalmente

0

0

0 (1) Quando non diversamente indicato, il riferimento normativo è al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33

0

0

0

0

0

n° valutazioni vuote	17	17	17	17	
n° valutazioni	NS	38	38	38	38
n° valutazioni	N/A	26	26	26	26
n° valutazioni	0	85	85	85	92
n° valutazioni	1	3	2	2	0
n° valutazioni	2	103	23	21	3

68	6,3%
152	14,0%
104	9,6%
347	31,9%
7	0,6%
150	13,8%

**COMUNE DI GAZZO (PD)****Allegato al Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2018-2020****Misurazione qualità pubblicazione****Competenze****Annotazioni**

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni	
							pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio	
			0											
			0											
			0											
							n° valutazioni	3	0	81	83	96	260	23,9%
							Totali valutazioni	272	272	272	272	272	1088	100%



Misurazione qualità pubblicazione				Competenze		Annotazioni
Pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato	Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento
<p>Delibera Civit / Anac n. 50 del 4 luglio 2013 Allegato 1) sezione "amministrazione trasparente" – elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti</p>	A	art. 11, cc. 1 e 3, d.lgs. n. 33/2013		<p>Tutte le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni: "tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane e loro consorzi e associazioni, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi al CONIJ"</p> <p>Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti</p> <p>Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto</p> <p>Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti</p>		
	B	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 190/2012		<p>Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici nazionali, nonché società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti. Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto. Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti</p>		
	C			Suppresso e confluito in A		
	D	art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Regioni		
	E	art. 28, d.lgs. n. 33/2013		Regioni, Province autonome e Province		
	F	art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Comuni		
	G	art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Amministrazioni pubbliche statali, regionali, locali, aziende autonome e speciali, enti pubblici e concessionari di pubblici servizi, ogni persona fisica o giuridica che svolga funzioni pubbliche connesse alle tematiche ambientali o eserciti responsabilità amministrative sotto il controllo di un organismo pubblico		
	H	art. 41, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Aziende sanitarie ed ospedaliere		
	I	art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013		Enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario		
	L	art. 29, c. 1, l. n. 241/1990		Amministrazioni statali, enti pubblici nazionali e società con totale o prevalente capitale pubblico, limitatamente all'esercizio delle funzioni amministrative		
	M	art. 2, c. 2, d.lgs. n. 82/2005		Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nel rispetto del riparto di competenza di cui all'articolo 117 della Costituzione, nonché società, interamente partecipate da enti pubblici o con prevalente capitale inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1, comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n. 311		
	N	art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004; art. 55, paragrafo 5, d.p.r. n. 3/1957; art. 7, c. 1, l. n. 180/2011		Amministrazioni dello Stato		
	O	art. 1, d.p.r. n. 118/2000		Amministrazioni dello Stato, Regioni, comprese le regioni a statuto speciale, province autonome di Trento e Bolzano, enti locali ed altri enti pubblici		
	P	art. 2, c. 1, d.lgs. n. 39/2013		Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, ivi compresi gli enti pubblici, nonché gli enti di diritto privato in controllo pubblico		
	Q	premessa, delib. CIVIT n. 12/2013		Amministrazioni statali, enti pubblici non economici nazionali, camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura		
	R	art. 1, cc. 1 e 1-ter, d.lgs. n. 198/2009		Amministrazioni pubbliche e concessionari di servizi pubblici, escluse le autorità amministrative indipendenti, gli organi giurisdizionali, le assemblee legislative, gli altri organi costituzionali e la Presidenza del Consiglio dei Ministri		
	S	art. 12, c. 1, d.l. n. 5/2012		Regioni, Camere di commercio, industria, agricoltura e artigianato, comuni e loro associazioni, agenzie per le imprese ove costituite, altre amministrazioni competenti, organizzazioni e associazioni di categoria interessate, comprese le organizzazioni dei produttori		
	T	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 art. 22, cc. 1, 3 e 6, d.lgs. n. 33/2013 art. 1, c. 34, l. n. 190/2012		Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici comunque denominati istituiti vigilati e finanziati dalle amministrazioni pubbliche ovvero per i quali le amministrazioni abbiano il potere di nomina degli amministratori, società di cui le pubbliche amministrazioni detengono direttamente quote di partecipazione anche minoritaria (escluse quelle quotate in mercati regolamentati e loro controllate), enti di diritto privato comunque denominati in controllo pubblico ivi incluse le fondazioni. Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti		
	U	art. 11, d.lgs. n. 33/2013 Intesa Governo, Regioni e Autonomie locali sancita in Conferenza Unificata nella seduta del 24 luglio 2013 per l'attuazione dell'art. 1, cc. 60 e 61, della l. n. 190/2012		Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, enti pubblici nazionali e locali anche economici, nonché società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Le autorità indipendenti di garanzia, vigilanza e regolazione provvedono all'attuazione di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di trasparenza secondo le disposizioni dei rispettivi ordinamenti. Per la Presidenza del Consiglio dei Ministri con uno o più D.P.C.M. devono essere determinate le modalità di applicazione del decreto. Le Regioni a Statuto speciale e le Province autonome possono individuare forme e modalità di applicazione del decreto in ragione della peculiarità dei propri ordinamenti		
	V	art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013		Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni. Le Regioni e gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, adeguano i propri ordinamenti alle disposizioni di cui all'art. 37, c. 3, del d.l. n. 69/2013		



pubblicazione	completezza	aggiornamento	apertura formato
---------------	-------------	---------------	------------------

Settore e/o Servizio prevalente	Responsabile	Note Ufficio
---------------------------------	--------------	--------------

Denominazione sotto-sezione 1° livello	Denominazione sotto-sezione 2° livello	Denominazione del singolo obbligo	Ambito	Riferimento normativo (1)	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	
Delibera Civit / Anac n. 77 del 12 dicembre 2013 Allegato 4) Criteri di compilazione della Griglia di rilevazione	PUBBLICAZIONE: il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale?		NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente			
			N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"			
			0	il dato non risulta pubblicato			
			1	il dato risulta pubblicato in una sezione diversa da quella denominata "Amministrazione"			
	COMPLETEZZA: il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative?			NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
				N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
				0	il dato non risulta pubblicato		
				1	le informazioni richieste risultano pubblicate in una percentuale compresa fra l'1 e il 33%		
	AGGIORNAMENTO: La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati ?			NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
				N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
				0	non risultano aggiornati né la pagina web né i dati in essa contenuti o non è possibile individuare la data di aggiornamento né della pagina web né dei dati in essa contenuti		
				1	il contenuto dei dati pubblicati risulta aggiornato per una percentuale di dati compresa fra l'1 e il 33%		
	APERTURA FORMATO: il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile ?			NS	Non sussiste la fattispecie specifica per l'Ente		
				N/A	Non Applicabile in base a quanto previsto nel foglio 3, denominato "Ambito soggettivo di applicazione degli obblighi"		
				0	il formato di pubblicazione non è aperto e non è elaborabile (es. formato immagine jpeg, tif, pdf scannerizzato)		
				1	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra l'1 e il 33%		
			2	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 34 e il 66%			
			3	il formato di pubblicazione è aperto (es. ods, csv, pdf elaborabile) o almeno elaborabile (es. xls, html) per una percentuale di documenti compresi fra il 67 e il 100%			