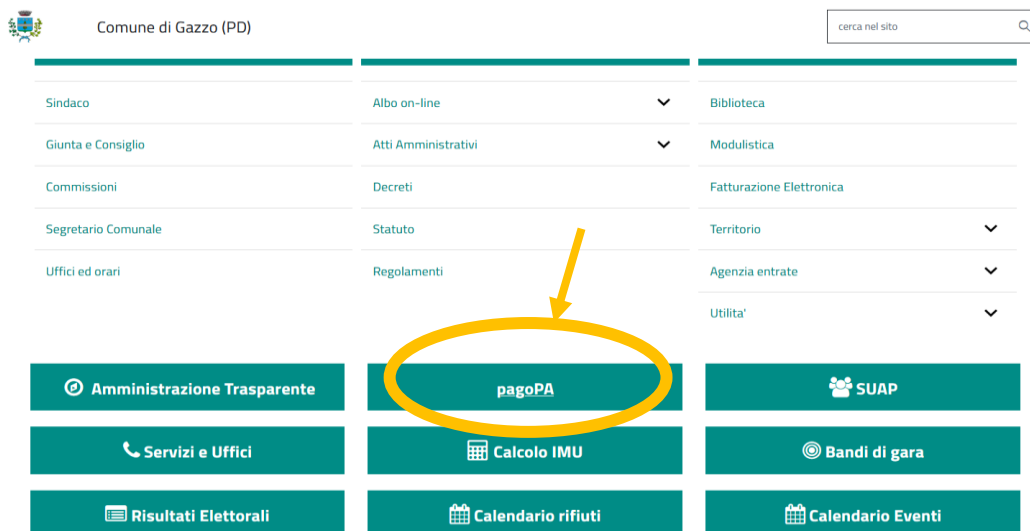


ISTRUZIONI PAGO PA – TRASPORTO SCOLASTICO

ATTENZIONE: SE C'E' LA NECESSITA' DI USUFRUIRE DELLE DETRAZIONI IN SEDE DI DICHIARAZIONE DEI REDDITI (730, UNICO, ECC) I DATI RICHIESTI NELLA SCHEDA PAGAMENTO DOVRANNO ESSERE QUELLI DEL GENITORE CHE PRESENTERA' LA DICHIARAZIONE DEI REDDITI.

- 1) Entrare nella homepage del comune (www.comune.gazzo.pd.it) e cliccare sul **bottone pagoPA**



- 2) Cliccare su PAGAMENTO SPONTANEO



- 3) *Dalla schermata dei "Servizi al cittadino : nuovi dovuti al Pago PA" scegliere nella categoria "tipologie di pagamento" "trasporto scolastico" e compilare i campi richiesti (CF, Nome e Cognome dell'alunno; periodo di riferimento (numero rata); anno scolastico; importo ed e-mail);*

CODICE FISCALE	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
NOME	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
COGNOME	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
COGNOME NOME ALUNNO	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
CODICE FISCALE ALUNNO	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
PERIODO RIFERIMENTO	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
ANNO IMPOSTA	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
EMAIL	<input type="text"/>
	*Campo obbligatorio
IMPORTO DOVUTO	<input type="text" value="0,00"/> €
	*Campo obbligatorio



INDIRIZZO	<input type="text" value="xxx"/>
N° CIVICO	<input type="text" value="xx"/>
CAP	<input type="text" value="xxx"/>
LOCALITÀ	<input type="text" value="xxxx"/>
PROVINCIA	<input type="text" value="PADOVA"/>
NAZIONE	<input type="text" value="ITALIA"/>



4) Per concludere la procedura di pagamento si può scegliere tra due alternative:

- procedere subito con il pagamento online.** Premere sul pulsante "Procedi al pagamento". Si dovrà accreditarsi con SPID e quindi pagare online con la carta di credito.
- preparare un avviso cartaceo da stampare e pagare in un secondo momento.** Per creare l'avviso cartaceo, premere sul pulsante "Prepara Avviso". Dopo aver ricontrollato i dati, si dovrà premere il pulsante "Procedi". Con l'avviso si potrà pagare presso uno sportello fisico (**in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato.**) o tramite home banking.

SI EVIDENZIA CHE LO "STATO DI PAGAMENTO" SULLA RICEVUTA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEVE RISULTARE "ESEGUITO".

Per eventuali chiarimenti contattare l'ufficio Sociale del Comune di Gazzo (Tel. 0499425933 int. 4).